

ЗИГМУНД ФРОЙД УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНА

КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою університету

Протокол №10 від
«11» червня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

ПРОФЕСІЙНА ПРАКТИКА

Освітній рівень: Перший (бакалаврський)

Галузь знань: С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»

Спеціальність С4 «Психологія»

Освітньо-професійна програма "Психологія"

Статус практичної підготовки: обов'язкова

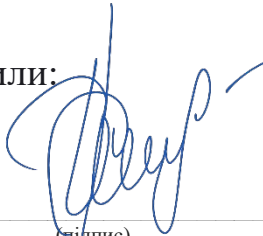
Форма навчання: денна

<u>Форма навчання</u>	<u>Курс</u>	<u>Семестр</u>	<u>Лекції (год.)</u>	<u>Практичні (год.)</u>	<u>Самостійна робота студента (год.)</u>	<u>Разом (год.)</u>	<u>Захист (сем.)</u>
<u>Денна</u>	<u>2</u>	<u>4</u>	<u>=</u>	<u>=</u>	<u>180</u>	<u>180</u>	<u>4</u>

Робоча програма розроблена на основі освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів галузі С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини», спеціальності С4 Психологія, затвердженої вченою радою ЗФУУ (протокол № 10 від «11» червня 2025 року)

Програму професійної практики розробили:

Кандидатка психологічних наук,
доцент кафедри психології



(підпис)

Г. Лазос

Доктор психологічних наук,
професор кафедри психології



(підпис)

І. Клименко

Робочу програму обговорено та затверджено на засіданні кафедри психології

Протокол № 9 від “21” травня 2025 року

Завідувач кафедри психології



(підпис)

І. Клименко

Гарант ОПП «Психологія»



(підпис)

І. Клименко

Пролонговано:

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), “__” _____ 20__ р., протокол №__
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), “__” _____ 20__ р., протокол №__
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), “__” _____ 20__ р., протокол №__
(підпис) (ПІБ)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____), “__” _____ 20__ р., протокол №__
(підпис) (ПІБ)

1. ОПИС ПРОФЕСІЙНОЇ ПРАКТИКИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ОПП, ступень вищої освіти	Характеристика професійної практики	
		Денна форма навчання	
Кількість кредитів - 6	Галузь знань – С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»	Статус дисципліни обов'язкова Мова навчання Українська	
	Спеціальність: С4 Психологія Освітньо-професійна програма «Психологія»	Рік підготовки	
		2-й	
		Семестр	
			4-й
Загальна кількість кредитів/годин - 6/180		Лекції (год.)	
		-	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних -	Ступень вищої освіти - Бакалавр	Практичні(год.)	
		-	
		Самостійна робота (год.)	
		180	
		Всього	
		180	
		Вид контролю	
			Захист

2.1. Мета та завдання професійної практики

Метою професійної практики є підготовка студентів-психологів до успішної професійної діяльності за спеціальністю С4 «Психологія» ступеня вищої освіти «бакалавр». В її основі лежить системний підхід до формування навичок професійної діяльності студентів, що включає поєднання теоретичних знань і практичних умінь.

2.2. Завдання вивчення дисципліни

Завдання спрямовані на формування високого рівня професійної компетентності у здобувачів освіти, які зможуть ефективно працювати у сфері практичної психології:

- забезпечити зв'язок теоретичних знань з фахових дисциплін та практикою діяльності психологічної служби;
- ознайомлення студентів з основними напрямками діяльності практичного психолога (діагностика, профілактика, корекція, навчальна діяльність, консультування, зв'язки з громадськістю, просвіта) у закладах різного типу, з його функціональними обов'язками, умовами роботи, веденням документації;
- розвивати уміння проводити консультування та корекційні заходи (індивідуальні/групові), просвітницькі бесіди;

- формувати професійну готовність до роботи психологом;
- вивчення передового психологічного досвіду психологів-практиків
- формувати вміння проводити науково-дослідницьку роботу;
- викликати інтерес і формувати мотивацію до професійної діяльності психолога;
- формувати вміння і навички, що сприяють розвитку професійних якостей, спонукають до самоосвіти;
- розвивати уміння проводити просвітницькі бесіди щодо збереження психічного здоров'я;
- вдосконалення професійних знань, умінь і навичок;
- адаптація здобувачів вищої освіти до реальних умов діяльності психолога;
- усвідомлення потреби в системному оновленні фахових знань та творчого застосування їх у практичній діяльності психолога.

2.3. Найменування компетентностей, формування яких забезпечує вивчення дисципліни.

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

СК8. Здатність організовувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову)

СК10. Здатність дотримуватися норм професійної етики

2.4. Передумови для вивчення дисципліни.

Для успішного засвоєння практичної підготовки «Професійна практика» студентам необхідно мати ґрунтовні знання з таких предметів:

Пререквізіти:

- Анатомія центральної нервової системи та фізіологія вищої нервової діяльності – вивчає будову та функції мозку й механізми регуляції психічних процесів.
- Загальна психологія – досліджує основні закономірності психіки, поведінки та розвитку особистості.
- Методи дослідження в психології — ознайомлює з науковими підходами, техніками та інструментами для вивчення психічних явищ.
- Психодіагностика – формує знання й навички застосування методів оцінки та вимірювання індивідуально-психологічних особливостей.
- Вікова психологія – яка досліджує закономірності розвитку та зміни психіки людини протягом усього життєвого шляху.
- Основи психологічного тренінгу – присвячена теоретичним і практичним засадам проведення психологічних тренінгів та розвитку навичок групової взаємодії.

Постреквізіти:

Після завершення дисципліни студенти зможуть застосовувати отримані знання у таких предметах та професійних сферах:

- Клінічна практика — це етап навчання, спрямований на набуття студентами практичних навичок роботи з клієнтами у сфері психології та закріплення теоретичних знань у реальних умовах.
- Переддипломна практика — це завершальний вид практичної підготовки, що забезпечує інтеграцію знань і досвіду для виконання кваліфікаційної роботи та професійного становлення майбутнього психолога.
- Правові засади психолога та психотерапевта — ознайомлює з нормативно-правовими вимогами, етичними стандартами та професійною відповідальністю у сфері психологічної практики.

2.5. Результати навчання

- ПР1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання
- ПР9. Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання
- ПР11. Складати та реалізовувати план консультативного процесу з урахуванням специфіки запиту та індивідуальних особливостей клієнта, забезпечувати ефективність власних дій
- ПР12. Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника.
- ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.
- ПР14. Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.
- ПР15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку
- ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога

3. Зміст професійної практики

3.1. Зміст проходження професійної практики здобувачем вищої освіти передбачає набуття практичних навичок роботи психолога.

3.1. Конкретний зміст впливає з поставлених завдань:

- поглиблювати й закріплювати теоретичні знання, оволодіти загальними теоретико-методологічними принципами психологічного дослідження, сформувати вміння і навички застосовувати знання у професійній діяльності психолога.
- ознайомитися з основними напрямками та особливостями роботи психолога в закладах різного профілю діяльності та зі змістом нормативних документів, які регламентують діяльність психологічної служби.
- сприяти формуванню адекватної професійної позиції психолога, відповідного стилю поведінки і мислення.

- застосовувати теоретичні знання під час психодіагностичної роботи, користуючись різноманітними формами та методами роботи і враховуючи вікові особливості клієнта, здійснювати аналіз та інтерпретацію отриманих даних, формулювати висновки та рекомендації за результатами дослідження.
- виробляти вміння здійснювати психологічну консультацію за результатами досліджень, при вирішенні проблем міжособистісної взаємодії, навчально-виховних завдань, труднощів особистісного розвитку тощо.
- ознайомити майбутніх фахівців із просвітницькою та профілактичною роботою психолога і методами поширення психологічних знань серед населення з метою підвищення психологічної компетентності.
- розвивати вміння та навички проведення науково-психологічних досліджень, здійснювати перевірку обґрунтованості наукових припущень і теоретичних концепцій.
- визначити основні напрями та специфіку роботи психолога на базі професійної практики;
- вивчати досвід роботи психолога бази професійної практики, бути присутнім на заходах, у яких задіяний психолог, аналізувати основні види його професійної діяльності (просвіта, психодіагностика, консультування, психокорекція); психопрофілактика,
- ознайомитися із документацією, яка регламентує діяльність психолога у навчальному закладі, описати кабінет психолога, його відповідність вимогам положення про психологічний кабінет дошкільних, загальноосвітніх та інших навчальних закладів системи загальної середньої освіти;
- підібрати матеріали і скласти конспект одного просвітницько-виховного заходу (міні-лекції) для конкретної групи працівників або здобувачів освіти в даному закладі;
- підготувати звітну документацію і презентацію (по підгрупах) за результатами проходження практики.

3.2. Професійна практика студентів на базі психологічної служби Державної служби з надзвичайних ситуацій передбачає реалізацію таких завдань:

- визначити основні напрями та специфіку роботи психолога в ДСНС, вивчати досвід роботи психолога у даній організації;
- ознайомитися із документацією, яка регламентує діяльність психолога в організації;
- підготувати конспект міні-лекції просвітницького характеру для працівників установи.

Вибір теми міні-лекції здійснюється відповідно до завдань керівника, психолога з бази професійної практики або ж за бажанням студента:

- брати участь в організації заходів щодо психологічного захисту громадян у кризових ситуаціях та реалізації програми реабілітаційних заходів;
- розробити програму спостереження за окремим підрозділом працівників ДСНС;
- підготувати звітну документацію і презентацію (по підгрупах) за результатами проходження практики.

3.3. Професійна практика студентів у центрах соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (ЦСССДМ) вимагає вирішення таких завдань:

- визначити основні напрями та специфіку роботи психолога у даній установі;
- ознайомитися із нормативною документацією, яка регламентує діяльність психолога у ЦСССДМ;
- вести спостереження за психодіагностичною, просвітницькою, психопрофілактичною та корекційно-розвивальною діяльністю психолога, фіксувати результати спостереження та аналізу досвіду роботи психолога у щоденнику студента-практиканта;
- підготувати конспект міні-лекції (просвітницько-виховного заходу) для працівників установи чи її «клієнтів». Вибір теми міні-лекції здійснюється відповідно до завдань керівника, психолога з бази професійної практики або ж за бажанням студента.
- розробити програму спостереження за окремим підрозділом працівників ЦСССДМ (предмет спостереження – на вибір студента, наприклад, характер соціально-психологічного клімату у колективі, особливості міжособистісної взаємодії у підрозділі, рівень згуртованості колективу, характер прийняття групових рішень в рядових та екстремальних ситуаціях тощо) та перелічити діагностичні критерії.

Зміст індивідуального завдання конкретизується і уточнюється під час проходження практики керівниками і психологом від бази практики. При цьому слід урахувати конкретні умови та можливості підприємства (організації, установи), відповідати як потребам виробництва, так і цілям і завданням навчального процесу.

4. Оформлення звітних матеріалів з професійної практики

4.1. До захисту результатів професійної практики здобувачі вищої освіти подають звітні документи.

4.2. З метою забезпечення повного та змістовного відтворення результатів виконання Програми професійної практики здобувачі вищої освіти під час її проходження ведуть:

- 1) щоденник практики, який заповнюється особисто, крім розділу відгуку осіб, які перевіряли проходження практики;
- 2) конспект міні-лекції заходу просвітницько-виховного характеру для працівників організації, учнів або студентів;

3) план психологічного спостереження за соціальною групою (класом, службовим підрозділом, студентською групою та ін.);

4) звіт про проходження практики, де зазначається проведена робота та відвідані заходи, описуються результати вивчення досвіду роботи психолога, аналізується власна діяльність та особистісні здобутки, отримані знання та вміння.

4.2.1. Формат бланка щоденника практики А4, кількість сторінок може варіюватися залежно від кількості виконаних завдань, але не менше 20 сторінок, які зшиваються та оформлюються в установленому порядку.

4.3. До щоденника заносяться результати спостережень, вивчення нормативних документів професійної діяльності практичного психолога, виконуваних завдань тощо. Ведення щоденника постійно перевіряється керівником практики, про що робиться відповідна відмітка у щоденнику.

4.4. До звіту додаються матеріали, в яких відображені копії документів, складених у ході професійної практики, довідки, малюнки, бланки тощо.

4.4.1. Характеристика-відгук керівника з бази професійної практики.

5. Структура залікового кредиту з професійної практики

До захисту професійної практики допускаються здобувачі вищої освіти, які у повному обсязі виконали індивідуальний план проходження практики і надали відповідний пакет документів, передбачених цією Програмою.

5.1. Захист результатів професійної практики здобувачів вищої освіти здійснюється згідно із затвердженим графіком освітнього процесу та розкладом занять. Оцінка результатів та їх захист проводиться комісією на підставі наданих документів, результату бесіди з практикантом, а також висновків, які відображені у відгуку-характеристиці керівника з бази професійної практики. Захист педагогічної практики оцінюється за 100-бальною шкалою з метою одержання еквівалентних оцінок за національною шкалою та за шкалою ECTS.

5.2. Здобувачі вищої освіти, які отримали незадовільні оцінки за результатами захисту практики, до складання державних екзаменів не допускаються як такі, що не виконали вимоги навчального плану.

Здобувачам вищої освіти, які не виконали програму професійної практики, ректором ЗФУУ може надаватись право повторного проходження професійної практики під час канікулярної відпустки. У разі повторного невиконання Програми професійної практики, отримання негативного висновку або незадовільної оцінки на захисті звітних матеріалів, здобувач вищої освіти ступеня «бакалавр» відраховується в установленому порядку

5.3. Загальні підсумки професійної практики і заходи щодо його подальшого вдосконалення обговорюються на засіданнях кафедри психології ЗФУУ.

[illegible]

This image shows a full page of blank white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a template for writing or drawing. There are no margins, text, or other markings present.

Примітка. В розділі "Робочі записи під час практики" зазначаються:

- практичні навички, отримані при проходженні практики;
- перелік документів, які були складені безпосередньо;
- труднощі та недоліки, що мали місце під час проходження практики;
- інша інформація, що впливає на якість проходження практики.

КОНСПЕКТ МІНІ-ЛЕКЦІЇ

Примітка

Лекція просвітницького характеру для працівників установи або її клієнтів, або учнів (обсягом 5–6 сторінок формату А4, міжрядковий інтервал – 1,5) здобувач вищої освіти складає самостійно.

Вибір теми міні-лекції здійснюється відповідно до завдань керівника-психолога з бази професійної практики або ж за власним бажанням здобувача вищої освіти.

Орієнтовні теми міні-лекції: «Психологія – це цікаво», «Стрес та його наслідки», «Вибір професії – крок у майбутнє», «Молодь – за здоровий спосіб життя», «Домашнє завдання очима вчителів та дітей», «Розвиток уваги – запорука успішного навчання», «Конструктивна поведінка у конфліктних ситуаціях» тощо.

Здобувач вищої освіти повинен скласти власний план психологічного спостереження за колективом організації (наприклад, педагогічним колективом або учнівським класом, або службовим чи іншим підрозділом). Важливо при цьому визначити діагностичну мету та діагностичні критерії спостереження.

Письмовий звіт про проходження професійної практики має містити конкретний опис виконаної роботи, а також відомості про виконання завдань практики, висновки і пропозиції.

Структурно Звіт повинен містити: функціональні обов'язки психолога в різних закладах; нормативно-правова база; робоче місце психолога; документація психолога; інструментарій психолога; форми роботи та методики, що використовувались психологом під час практики; проблеми і труднощі в роботі психолога; пропозиції щодо вдосконалення праці психолога в даних установах. Орієнтовний обсяг звіту – 3-5 сторінок формату А4, інтервал - 1.

**Завідувач кафедри
психології ЗФУУ**

(підпис, дата)

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН

№ з/п	Заплановані заходи	Термін виконання	Відмітка про Виконання (виконано з оцінкою)
1.	Ознайомитись		
2.	Вивчити		
3.	Взяти участь		
4.	Виконати		
5.	Навчитись		
	(Перелік не є вичерпним)		

Здобувач вищої освіти

(підпис)

(П.І.Б.)

(дата)

Відгук і оцінка роботи здобувача вищої освіти на практиці керівника

Відгук осіб, які перевіряли проходження практики

Висновок керівника практики від ЗВО про проходження практики

Дата складання заліку "____" _____ 20____ року Оцінка:

за національною шкалою (словами)	кількість балів (цифрами і словами)	за шкалою ECTS

Керівник практики від закладу вищої освіти

(підпис)_____
(прізвище та ініціали)

Примітки:

1. Щоденник заповнюється здобувачем особисто, крім розділу відгуку осіб, які перевіряли проходження практики.

2. Формат бланка щоденника А 4, брошура 5 (або більше сторінок разом з обкладинкою).

ЗАТВЕРДЖУЮ
Керівник органу
(підприємства, установи,
організації)

(посада, звання, П.І.Б.)

(підпис, дата)

М.П.

ЗВІТ
за результатами проходження професійної практики

(П.І.Б.)

Зміст звіту

Здобувач вищої освіти

()

(дата)

(підпис)

(П.І.Б.)

Керівник практики від
підприємства, (установи, організації)

(звання)

(дата)

(підпис)

(П.І.Б.)

ПОГОДЖЕНО
керівник органу/підрозділу
(підприємства, установи, організації)
де організовано
проходження практики

(звання)

(дата)

(підпис)

(П.І.Б.)

ЗАТВЕРДЖУЮ

(керівник установи)

(Власне ім'я, прізвище)

20 _____ року

ВІДГУК-ХАРАКТЕРИСТИКА**ПРО РЕЗУЛЬТАТИ ПРОХОДЖЕННЯ ЗДОБУВАЧЕМ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ПРОФЕСІЙНОЇ ПРАКТИКИ**

(прізвище, власне ім'я, по батькові)

який (яка) в період з _____ до _____
проходив (ла)

(вид практичної підготовки)

(найменування органу (установи), де здійснювалася практична підготовка)

Повнота і якість виконання здобувачем освіти індивідуального плану	
Ступінь самостійності під час виконання завдань, передбачених індивідуальним планом	
Рівень набуття професійних знань та умінь	
Рівень набуття професійних навичок під час проходження практичної підготовки	
Приклади набутих професійних навичок	
Наявність навичок застосовувати спеціальних засобів,	
Уміння укладати службові документи	
Ділові, моральні та особисті якості	
Оцінка проведеної просвітницької бесіди чи лекції	
Загальні висновки та оцінка за національною шкалою	

Керівник професійної практики

(посада, звання)

(підпис)

(Власне ім'я, прізвище)