

ЗИГМУНД ФРОЙД УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНА

КАФЕДРА ПСИХОЛОГІЇ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою університету

Протокол № 10 від
«11» червня 2025 р.

ПРОГРАМА

ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ
"ПСИХОЛОГІЯ"

Освітній рівень: Другий (магістерський)

Галузь знань: С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»

Спеціальність С4 Психологія

Освітньо-професійна програма "Психологія"

Статус дисципліни: обов'язкова

Форма навчання: денна

<u>Форма навчання</u>	<u>Курс</u>	<u>Семестр</u>	<u>Лекції (год.)</u>	<u>Практичні (год.)</u>	<u>Самостійна робота студента (год.)</u>	<u>Разом (год.)</u>	<u>Захист (сем.)</u>
<u>Денна</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	-	-	<u>238</u>	<u>240</u>	<u>2</u>

Робоча програма розроблена на основі освітньо-професійної програми підготовки магістрів галузі знань: С «Соціальні науки журналістика, інформація та міжнародні відносини», Спеціальність С4 Психологія, затвердженої вченою радою ЗФУУ (протокол № 10 від «11» червня 2025 року).

Програму навчальної дисципліни розробила:

Академік НАПН України,
доктор психологічних наук, професор,
професор кафедри психології

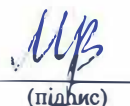


(підпис)

Л. М. Карамушка

Програму навчальної дисципліни погоджено з гарантом освітньої програми «Психологія»

Гарант програми



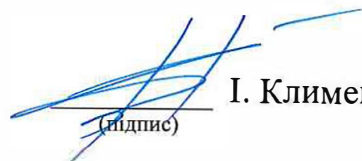
(підпис)

М. Великодна

Програму навчальної дисципліни обговорено та схвалено на засіданні кафедри психології

Протокол № 9 від «21» травня 2025 року

Завідувач кафедри



(підпис)

І. Клименко

Актуальність Програми пролонговано

на 20__/20__ н.р. _____

Гарант ОП

(підпис)

(прізвище, ініціали)

на 20__/20__ н.р. _____

Гарант ОП

(підпис)

(прізвище, ініціали)

на 20__/20__ н.р. _____

Гарант ОП

(підпис)

(прізвище, ініціали)

на 20__/20__ н.р. _____

Гарант ОП

(підпис)

(прізвище, ініціали)

1. ОПИС ПРАКТИКИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ОПП, ступень вищої освіти	Характеристика	
		Денна форма навчання	
Кількість кредитів - 8	Галузь знань: С «Соціальні науки, журналістика та інформація»	Статус дисципліни Обов'язкова Мова навчання українська	
Модулів - 1	Спеціальність: С4 Психологія	Рік підготовки	
		2-й	
Змістових модулів - 1	Освітньо-професійна програма «Психологія»	Семестр	
Загальна кількість кредитів/годин - 8/240			3-й
		Лекції (год.)	
		0	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних - 0	Ступень вищої освіти - Магістр	Практичні (год.)	
		0	
		Самостійна робота (год.)	
		238	
		Всього	
		240	
		Вид контролю	
			Захист

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

2.1. Метою науково-дослідної практики є набуття студентами досвіду самостійної науково-дослідної роботи та опрацювання методики її проведення, підбір фактичного матеріалу для написання дипломної (магістерської) роботи, формування вмінь і навичок опрацювання наукових та інформаційних джерел.

2.2. Завдання навчальної дисципліни

Переддипломна практика зі спеціальності "Психологія" має на меті закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок професійної діяльності психолога. Основні завдання дисципліни включають:

1. Аналіз та застосування теоретичних знань

- Використання фундаментальних принципів психології у практичній діяльності.
- Інтеграція міждисциплінарних знань у психологічну практику.

2. Розвиток професійних навичок

- Формування практичних компетенцій у психологічному консультуванні.
- Опрацювання психодіагностичних методів у реальних умовах.
- Відпрацювання навичок кризових інтервенцій та терапевтичної

взаємодії.

3. Етичні та правові аспекти роботи психолога

- Дотримання професійних стандартів у роботі з клієнтами.
- Ознайомлення з нормативно-правовою базою психологічної діяльності.

4. Дослідницька діяльність та аналіз даних

- Збір, аналіз та інтерпретація психологічних даних.
- Використання доказових методів у психологічній практиці.
- Підготовка науково-аналітичних матеріалів та презентація результатів.

5. Підготовка до професійної діяльності

- Оцінка власної професійної компетентності та розвиток навичок саморефлексії.
- Ознайомлення з реальними викликами психологічної практики.
- Розвиток навичок комунікації та співпраці в професійному середовищі.

Практика спрямована на поглиблення навичок самостійної наукової роботи, розширення наукового світогляду студентів, дослідження проблем практики та вміння пов'язувати їх з обраним теоретичним напрямком дослідження, визначати структуру та логіку майбутньої дипломної роботи і є завершальним етапом професійної підготовки психолога, забезпечуючи студентів необхідними знаннями та досвідом для їхньої майбутньої діяльності.

2.3. Програмні компетентності освітньої програми.

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК2. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК8. Здатність розробляти та управляти проектами. ЗК9. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	ФК11. Здатність застосовувати основні психологічні технології, процедури і техніки впливу з психокорекційною метою на рівні індивіда, групи, соціуму, а також розв'язання соціальних конфліктів і профілактики кризових станів клієнта. ФК12. Здатність інтегрувати знання суміжних наук (медицини, соціології, педагогіки тощо) для поглибленого аналізу психологічних явищ і розробки міждисциплінарних рішень. ФК14. Здатність розробляти та впроваджувати спеціальні заходи психологічних втручань в сфері ментального здоров'я.

2.4. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни

Для успішного проходження дисципліни «Переддипломна практика зі спеціальності "Психологія"» студентам необхідно володіти знаннями з таких предметів:

Пререквізити:

- Клінічна психологія. Клінічна психодіагностика – навички оцінки психологічного стану пацієнтів та використання психодіагностичних методик.
- Доказова практика в психології і психотерапії – розуміння ефективності психотерапевтичних втручань на основі наукових даних.
- Травмотерапія та кризове консультування – застосування сучасних методів допомоги людям, які пережили травматичні події.
- Групові методи в психотерапії – знання принципів групової терапії та динаміки взаємодії.
- Етичні, практичні та правові засади роботи психолога – професійні норми та відповідальність у роботі з пацієнтами.

Після завершення дисципліни студенти зможуть застосовувати отримані знання у таких предметах та професійних сферах:

Постреквізити:

- Психологія та психотерапія в системі охорони здоров'я – використання практичних навичок для роботи у медичних установах.
- Кризові інтервенції в психологічній практиці – надання екстреної психологічної допомоги пацієнтам у критичних ситуаціях.
- Основи військової психології – застосування набутого досвіду у роботі з військовими та постраждалими від бойових дій.
- Науковий семінар – аналіз та обговорення практичних кейсів на основі отриманого досвіду.
- Підготовка до професійної сертифікації та працевлаштування – впровадження отриманих навичок у реальну практику та кар'єрний розвиток.

2.5. Результати навчання за дисципліною

ПРН11. Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності.

ПРН12. Застосовувати основні психологічні технології, процедури і техніки впливу з психокорекційною метою на рівні індивіда, групи, соціуму, а також розв'язання соціальних конфліктів і профілактики кризових станів клієнта.

ПРН14. Розробляти та впроваджувати спеціальні заходи психологічних втручань в сфері ментального здоров'я.

Місце навчальної дисципліни в структурі освітньої програми.

Дисципліна є основою для написання здобувачами дисертації, а також забезпечує розвиток компетентностей при вивченні дисциплін «Практика під супервізією», а також деяких вибіркового освітніх компонентів.

3. ЗМІСТ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Вступ

Розділ 1. Програма переддипломної (науково-дослідної) практики

1.1. Пояснювальна записка

1.2. Мета та завдання переддипломної (науково-дослідної) практики

1.3. Види та терміни проходження практики

1.4. Базис проведення практик

1.5. Організація практики

1.6. Зміст практики

1.7. Форми звітності студента про практику

1.8. Норми оцінювання роботи студентів під час практики

1.9. Рекомендована література

Розділ 2. Методичні рекомендації переддипломної (науково-дослідної) практики

2.1. Загальні положення переддипломної (науково-дослідної) практики

2.2. Базис проведення науково-дослідної практики

2.3. Організація переддипломної (науково-дослідної) практики

2.4. Зміст переддипломної (науково-дослідної) практики

2.5. Підведення підсумків переддипломної (науково-дослідної) практики

Додатки

Додаток 1. Щоденник переддипломної (науково-дослідної) практики

Додаток 2. Угода з базою практики

Додаток 3. Індивідуальний графік проходження переддипломної (науково-дослідної) практики

Додаток 4. Зразок титульної сторінки звіту про проходження переддипломної (науково-дослідної) практики

ВСТУП

Переддипломна (науково-дослідна) практики магістрів є обов'язковим компонентом освітньо-професійної програми для здобуття кваліфікаційного рівня магістра та має на меті набуття студентом професійних навичок і вмінь здійснення самостійної науково-дослідної діяльності. Вона спрямована на закріплення теоретичних знань, одержаних студентами під час навчання, набуття і удосконалення практичних навичок і умінь у процесі професійної діяльності, розвиток у студентів здатності компетентного прийняття рішень у виробничих ситуаціях, оволодіння сучасними методами та формами науково-дослідної діяльності.

Головним навчально-методичним документом, що забезпечує комплексний підхід до організації практичної підготовки, системності, безперервності, послідовності навчання студентів, є програма науково-дослідної практики. Основна мета програми полягає у чіткому плануванні та регламентуванні діяльності студентів і керівників під час практики та окреслення її головних результатів.

Програма переддипломної (науково-дослідної) практики передбачає планове, поетапне набуття студентами практичних професійних навичок і застосування набутих теоретичних знань із дисципліни «Методологія та методи наукових досліджень» у реальних умовах. Програма містить зміст, цілі і завдання науково-дослідної практики, види і терміни проходження практики, бази проходження практики, організацію практики, форми звітності студента про практику, норми оцінювання роботи студентів під час практики.

У методичних рекомендаціях розглядаються загальні положення проведення науково-дослідної практики, вибір бази проведення практики, питання організації і проведення практики, зміст практики та підведення підсумків науково-дослідної практики студентів факультету практичної психології та соціальних технологій ЗФУУ.

Програма і методичні рекомендації «Переддипломна (науково-дослідна) практика» можуть бути корисними науково-педагогічним і педагогічним працівникам, магістрам, студентам педагогічних спеціальностей, усім, хто цікавиться проблемами організації та проведення науково-дослідної практики.

РОЗДІЛ 1. ПРОГРАМА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ (НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ) ПРАКТИКИ

1.1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Програма переддипломної (науково-дослідної) практики складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки магістра 053-психологія. Науково-дослідна практика – вид навчальної роботи, який спрямований на поглиблення та закріплення теоретичних і практичних знань, отриманих магістрами у процесі навчання, набуття і вдосконалення практичних навичок за обраною магістерською програмою. Виконання магістрантами науково-дослідних завдань у період практики повинно ґрунтуватися на розумінні загальної логіки дослідницької роботи і застосуванні інструментарію, який прийнятий у сучасних наукових дослідженнях. Зазначена практика для магістрів є однією із форм професійного навчання у вищій школі і становленні їх як професіоналів-дослідників.

Предметом є науково-дослідна робота як специфічний вид науково-практичної діяльності в галузі науки й освіти.

Міждисциплінарні зв'язки: науково-дослідна робота тісно пов'язана із вивченням психології, педагогіки, соціології та спеціальних методик, методології та методики наукових досліджень, проходження педагогічної практики на основі міжпредметних зв'язків тощо. Науково-дослідна робота магістрів ґрунтується на дотриманні принципів доступності, науковості та послідовності, а саме на знаннях, уміннях та навичках отриманих при вивченні вступу до спеціальності, загальної психології, педагогіки, теорії та методики за професійним спрямуванням, методології та методики науково-педагогічних досліджень тощо. Науково-дослідна практика магістрів є обов'язковим компонентом освітньо-професійної програми для здобуття кваліфікаційного рівня магістра з відповідної спеціальності і має на меті набуття студентом професійних навичок та вмінь здійснення самостійної науково-дослідної роботи.

1.2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ (НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ) ПРАКТИКИ

Головна мета науково-дослідної практики магістрів – підготовлення глибоко мислячого спеціаліста, який володіє основами теорії науки і творчої діяльності, практичними навичками збору, оброблення та аналізу даних, результатів наукових експериментів, здатного генерувати ідеї, володіти нахилами і здібностями до наукових повідомлень і прогнозів.

Цілі науково-дослідної практики магістрів:

- Формування і розвиток професійних знань у галузі психології, закріплення набутих теоретичних знань із дисциплін магістерської програми;
- оволодіння необхідними професійними компетенціями за обраним напрямом спеціальної підготовки;

- збір фактичного матеріалу для якісного підготовки випускної магістерської роботи.

Основними завданнями науково-дослідної практики є:

- оволодіння сучасною методологією наукового дослідження;
- закріплення знань, умінь і навичок, здобутих у процесі вивчення дисциплін за магістерською програмою;
- оволодіння сучасними методами збирання, аналізу та оброблення наукової інформації;
- оволодіння вміннями викладати здобуті результати у вигляді звітів, публікацій, доповідей;
- формування уявлень про сучасні інформаційні технології наукової інформації;
- формування навичок самоосвіти і самовдосконалення, сприяння активізації науково-дослідної діяльності магістрантів.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні знати :

- сутність та особливості методології наукового дослідження;
- основні принципи роботи з емпіричною базою дослідження;
- методи наукових досліджень;
- види інформаційного забезпечення та використання джерел інформації у науково-дослідній роботі;
- наукознавчі та методологічні основи наукових досліджень;
- особливості організації науково-дослідної роботи;
- вимоги до оформлення результатів науково-дослідної роботи;
- етичні та правові основи наукової діяльності тощо

уміти :

- застосовувати понятійний апарат методології наукових досліджень;
- відбирати та аналізувати необхідну інформацію;
- формулювати мету, завдання та гіпотезу наукового дослідження;
- планувати та проводити емпіричні дослідження;
- порівнювати отримані результати дослідження із теоретичними обґрунтуванням проблеми;
- формулювати висновки наукового дослідження;
- оприлюднювати та упроваджувати результати науково-дослідної практики;
- складати звіти та доповіді тощо.

Робота магістрантів під час науково-дослідної практики організовується відповідно до логіки роботи над магістерською дисертацією. Вони працюють з першоджерелами, монографіями, авторефератами і дисертаційними дослідженнями, аналізують результати досліджень, консультуються з науковими керівниками і викладачами кафедри.

1.3. ВИДИ ТА ТЕРМІНИ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИК

Відповідно до обсягу програми підготовки (кількості кредитів ECTS) та нормативному терміну навчання магістра за спеціальністю 053-Психологія (1,5

роки), затверджено графік навчального процесу. Згідно графіка навчального процесу науково-дослідна практика проводиться у третьому семестрі впродовж п'яти тижнів. Конкретний час проведення практики визначається наказом по Університету. На проходження науково-дослідної практики магістрам відводиться 240 годин / 8 кредитів ECTS.

1.4. БАЗИ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИК

Переддипломна (науково-дослідна) практика організовується кафедрою психології Зігмунд Фройд Університет Україна. Завідувач кафедри призначає відповідального за науково-дослідну практику на кафедрі.

Для безпосереднього керівництва практикою кожного студента кафедра призначає наукового керівника з числа викладачів з науковим ступенем доктора або кандидата наук, який, як правило, поєднує ці обов'язки з обов'язками наукового керівника кваліфікаційної роботи студента.

Практика проходить у інших вищих навчальних закладах III-IV рівнів акредитації.

Студенти з дозволу кафедри можуть самостійно обирати для себе місце проходження практики. Побажання студента повинно бути обґрунтовано заявою на ім'я завідувача кафедри, до якої додається лист з відповідної установи зі згодою прийняти дану особу для проходження науково-дослідної практики.

Зміна бази практики можлива лише з поважних причин і лише до подання проекту наказу про проходження практики. Рішення про можливість зміни бази практики приймає завідувач кафедри.

Самостійно змінювати місце практики студент не має права. У разі самостійної зміни місця практики, нез'явлення до місця практики без поважних причин вважають, що студент не виконав навчального навантаження і може бути відрахований з Університету.

На практиці магістри знайомляться з тематикою наукових досліджень кафедр і відділів, тематикою кандидатських і докторських дисертацій; процесом підготовки до видання збірників наукових праць і часописів; вивчають інформаційні ресурси наукових бібліотек з метою їх використання під час написання магістерської кваліфікаційної роботи та подальшої наукової діяльності.

1.5. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАКТИКИ

Науково-дослідна практика для студентів магістратури за спеціальністю 053-Психологія проводиться згідно з навчальним планом для денної та заочної форм навчання. Програма науково-дослідної практики передбачає виконання поставлених завдань практики. Кожен студент повинен отримати конкретні наукові результати з обраної наукової проблеми, що будуть відображені у формулюванні теми випускної кваліфікаційної роботи магістра.

Програма науково-дослідної практики студентів магістратури складається з наступних частин:

- формування індивідуального графіку проходження науково-дослідної практики;
- складання бібліографії джерел з теми магістерської роботи;
- написання оглядового реферату з теоретичної частини магістерської роботи;
- участь у науково-дослідній роботі кафедри або лабораторії НДІ (допомога у підготовці до видання збірників наукових праць, підготовці і проведенні наукових конференцій тощо);
- участь у науково-практичних конференціях;
- написання статті або тез з по темі магістерської роботи (дисертації);
- виконання індивідуального завдання;
- оформлення звіту про проходження науково-дослідної практики і його захист.

Викладач кафедри забезпечує науково-методичне керівництво у процесі проходження практики і контроль за виконанням плану, перевіряє і оцінює кінцеві результати на підставі характеристики і звіту, які представлені студентом після завершення роботи.

Студент, прибувши до навчального закладу (лабораторії НДІ) – бази практики, повинен подати керівникові практики щоденник, пройти інструктаж з правил внутрішнього розпорядку закладу, техніки безпеки, уточнити план проходження практики, отримати завдання для проведення науково-дослідної роботи.

Під час проходження практики студент зобов'язаний:

- суворо додержуватися правил внутрішнього розпорядку навчального закладу (лабораторії НДІ) – бази практики, студент може бути відсутнім лише з дозволу керівників практики;
- сумлінно виконувати завдання практики, передбачені програмою;
- виявляти високу відповідальність, старанність, творчу ініціативу, наполегливість, організованість, дисциплінованість, педагогічний такт і гуманність;
- систематично вносити записи до щоденника з практики та своєчасно подавати на перевірку необхідну документацію.

Наприкінці практики студент звітує про виконання програми науково-дослідної практики на засіданні кафедри (лабораторії НДІ) – бази практики й подає до фахової кафедри необхідну звітну документацію.

Підсумки науково-дослідної практики підбиваються на підсумковій студентській конференції Інституту. Оцінювання результатів практики є диференційованим і враховується під час призначення стипендії.

1.6. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

Зміст науково-дослідної практики визначається загальною концепцією магістерської підготовки за спеціальністю 053-Психологія. Він включає в себе освітньо-виховну, освітньо-пізнавальну, практичну і дослідницьку діяльність магістрантів і передбачає системне бачення проблеми по темі магістерської дисертації, а також формування необхідних дослідницьких компетенцій

майбутнього консультанта-дорадника, методиста, викладача.

Під час науково-дослідної практики магістри беруть участь у різних видах наукової, науково-педагогічної або організаційної роботи базових ЗВО або лабораторій НДІ. При цьому магістри:

- вивчають головні наукові завдання за напрямом робіт ЗВО або лабораторій; інноваційні підходи, які реалізуються у практичній діяльності;
- відпрацьовують практичні навички з творчої реалізації поставлених завдань дослідження;
- практично оволодівають методами досліджень;
- реалізують на практиці творчий підхід до методів дослідження;
- опрацьовують результати дослідження НДР, проводять їх аналіз та інтерпретацію;
- здійснюють практичну перевірку своєї готовності до інноваційної діяльності у галузі освіти і науки;
- здійснюють систематизацію теоретичних знань для якісного виконання поставленої у темі випускної роботи освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» науково-практичної задачі;
- вивчають і узагальнюють літературні джерела за темою випускної роботи освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр»;
- розробляють анкети для проведення експериментального дослідження по темі магістерської роботи;
- виконують індивідуальні науково-практичні завдання, критично осмислюють теоретичну базу з метою якісного виконання випускної кваліфікаційної роботи та її захисту;
- здійснюють підготовку наукової статті до друку;
- готують доповіді і виступи на методичних семінарах, симпозіумах, наукових конференціях тощо.

Програма науково-дослідної практики конкретизується і доповнюється для кожного магістранта залежно від специфіки і характеристики виконуваної роботи.

1.7. ФОРМИ ЗВІТНОСТІ СТУДЕНТА ПРО ПРАКТИКУ

Науково-дослідна практика вважається завершеною за умови виконання студентами всіх вимог програми практики.

Виконання практики завершується підготовкою та захистом звіту про практику. Матеріали до звіту готують щоденно, а його безпосереднє оформлення здійснюють протягом останнього тижня практики. Обсяг основної частини звіту (без титульної сторінки та додатків) повинен сягати 10-16 сторінок.

Студенти готують звіт про практику засобами текстового редактора Word і друкують його на стандартних аркушах формату А4 (210x297 мм). Оформлення звіту здійснюють згідно з ДСТУ 3008-95 «Документація. Звіти у сфері науки і техніки». Розміри полів: верхнє, ліве та нижнє – 2,0 см, праве – 1,0 см. Надрукована сторінка не повинна перевищувати 40 рядків. Нумерують сторінки вгорі справа без крапки з використанням арабських цифр. Номер підпункту складається з номера розділу, порядкового номера підрозділу, порядкового

номера пункту та порядкового номера підпункту, розділених крапкою (наприклад, 1.3.2.1.).

Відповідно до зазначеного стандарту рекомендовано такі налаштування для текстового редактора WORD. Шаблон – нормальний (Normal). Основний текст набирають шрифтом (Times New Roman) нормального накреслення (Normal) розміром 12 pt з міжрядковим інтервалом 1,5 або розміром 14 pt з міжрядковим інтервалом 1,0.

Додатки можуть містити зразки листів-направлень на практику та зразки звітних документів: щоденник, титульну сторінку звіту, графік відвідування баз практики відповідальними особами тощо.

Достовірність викладеної у звіті інформації засвідчується підписом керівника практики від організації та скріплюється печаткою організації.

Прошитий або скріплений скобами звіт та щоденник про практику (з відгуком керівника практики від організації) протягом 3-х днів після завершення практики здають керівникові практики від кафедри педагогічної творчості, який перевіряє правильність оформлення, підписує і передає на кафедру.

Для проведення захисту практики на засіданні кафедри педагогічної творчості затверджують комісію у складі не менше 3-х викладачів кафедри. Захист практики проводиться протягом перших десяти днів семестру, який починається після закінчення практики. Підведення підсумків практики здійснюється шляхом індивідуального захисту практики кожним студентом. Під час захисту студент розповідає комісії про проходження практики, формулює завдання практики і пояснює їхнє виконання; інтерпретує отримані результати, відстоює обрану ним методику виконання завдань.

За результатами захисту виставляють диференційовану оцінку, яку заносять до залікової відомості і залікової книжки студента за підписом керівника практики від кафедри.

1.8. НОРМИ ОЦІНЮВАННЯ РОБОТИ СТУДЕНТІВ ПІД ЧАС ПРАКТИКИ

Процес оцінювання знань студентів передбачає:

- перевірку керівниками практики звіту з практики та написання відгуку;
- захист звіту студентом перед комісією. Під час захисту оцінюються:
- повнота виконання програми практики та індивідуального завдання;
- відповіді студента на поставлені запитання.

Критерії розрахунку рейтингових балів за науково-дослідну практику зазначені у таблиці.

Студенту, який не виконав програму практики без поважних причин, отримав негативний відгук на засіданні кафедри (лабораторії НДІ) про виконану роботу або не набрав достатню кількість балів, рішенням вченої ради.

РОЗДІЛ 2. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

2.1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

Науково-дослідна практика у структурі магістерської програми

Науково-дослідна практика магістрів денної і заочної форм навчання напряму підготовки 053-Психологія являє собою вид навчальних занять, які безпосередньо орієнтовані на професійну-практичну підготовку. Вона тісно пов'язана із вивченням навчальної дисципліни «Методологія та методи науково-педагогічних досліджень». Науково-дослідна практика відіграє важливу роль для магістрів у засвоєнні зазначеної дисципліни та написанні магістерської дисертації.

Науково-дослідна практика має на меті розширити професійні знання магістрів, одержаних у процесі навчання і формування практичних навичок проведення самостійної наукової роботи.

Головним навчально-методичним документом, що забезпечує комплексний підхід до організації практичної підготовки, системності, безперервності, послідовності навчання студентів, є програма науково-дослідної практики. Основна мета програми полягає у чіткому плануванні та регламентуванні діяльності студентів і керівників під час практики та окреслення головних її результатів.

Програма передбачає планове, поетапне набуття студентами практичних професійних навичок і застосування набутих теоретичних знань і практичної підготовки у реальних умовах.

Головною метою науково-дослідної практики є підготовка глибоко мислячого спеціаліста, здатного володіти основами теорії науки і творчої наукової діяльності, навичками збору, оброблення та аналізу результатів наукових експериментів, здатного генерувати ідеї, володіти нахилами і здібностями до наукових повідомлень і прогнозів.

Науково-дослідна практика проводиться також із метою збору емпіричного матеріалу для аналізу й узагальнення актуальної наукової проблеми, наукового матеріалу та розроблення наукових ідей для магістерської дисертаційної роботи. Водночас важливе значення має й одержання навичок самостійної науково-дослідної діяльності.

Завданнями науково-дослідної практики є:

- оволодіння сучасною методологією наукового дослідження;
- закріплення знань, умінь і навичок, одержаних у процесі вивчення дисципліни «Методологія та методи науково-педагогічних досліджень»;
- оволодіння методами збирання, аналізу та узагальнення наукової інформації;
- оволодіння вміннями викладати здобуті результати у вигляді звітів, публікацій, доповідей;
- формування уявлення про сучасні інформаційні технології наукової

- інформації;
- формування навичок самоосвіти і самовдосконалення;
 - мотивація науково-дослідної діяльності магістрів.

Компетентності студента, які формуються під час проходження науково-дослідної практики

Процес проходження практики спрямовується на формування таких компетентностей:

- здатність розуміти сутність поняття «наукове дослідження», знання його основних складових і характеристик;
- здатність володіти знаннями з методології та методики проведення науково-педагогічних досліджень;
- здібність проводити процедуру науково-педагогічні дослідження;
- здатність формулювати тему наукового дослідження та розробляти план його реалізації;
- здібність відбирати та аналізувати необхідну інформацію для наукового дослідження;
- здібність формулювати мету, завдання та гіпотезу наукового дослідження;
- здатність планувати та проводити емпіричні дослідження;
- здібність порівнювати отримані результати дослідження із теоретичним обґрунтуванням проблеми;
- здібність формулювати висновки наукового дослідження;
- здатність складати звіти і доповіді наукового дослідження та публічно презентувати його результати.

Основні результати навчання студента, які формуються під час проходження науково-дослідної практики

Магістри, які пройшли практику, повинні знати:

- наукознавчі та методологічні основи наукових досліджень;
- теоретичні основи, які стосуються обраної наукової проблеми;
- основні принципи роботи з емпіричною базою дослідження;
- головні поняття обраної наукової проблеми в галузі психології та різні підходи науковців до її розгляду;
- види інформаційного забезпечення та джерела наукової інформації;
- методи дослідження, їх переваги та недоліки
- вимоги до оформлення результатів науково-дослідної роботи;
- етичні та правові основи наукової діяльності.

Магістри, які пройшли практику, повинні уміти:

- застосовувати понятійний апарат методології наукових досліджень;
- формулювати мету, завдання і гіпотезу наукового дослідження;
- складати план дослідження з проблем магістерського дослідження;
- ставити мету і завдання емпіричного дослідження;
- визначати об'єкт і предмет дослідження;
- обирати необхідні методи і методики дослідження;
- проводити емпіричне дослідження за обраними методиками;
- порівнювати одержані результати дослідження із теоретичним обґрунтуванням наукової проблеми;
- опрацьовувати, аналізувати та інтерпретувати наукові результати дослідження;
- вести щоденник практики (Додаток 1);
- репрезентувати підсумки роботи у вигляді звітів, рефератів, статей, доповідей, презентацій.

По закінченні практики магістри повинні володіти:

- прийомами організації науково-дослідної роботи;
- методами проведення наукового дослідження;
- етикою та культурою науково-дослідної діяльності.

Науково-дослідна практика повинна відповідати напряму підготовки студентів магістратури. Під час такої практики студенти мають змогу використати різні методи наукових досліджень та отримати необхідні результати наукових розвідок для своєї творчої наукової діяльності. Одержані результати підсилять значущість висновків та якість написання магістерської роботи студентом.

2.2. БАЗИ ПРОВЕДЕННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

Важливе місце у проведенні науково-дослідної практики магістрів напряму підготовки 053-Психологія відводиться вибору бази практики. База практики – це науково-дослідна установа або вищий навчальний заклад IV рівня акредитації, який має відповідні умови для здійснення науково-дослідної діяльності студентів магістратури за відповідним напрямом підготовки та висококваліфікованих наукових або науково-педагогічних працівників, здатних здійснювати науково-методичний супровід студентів під час науково-дослідної практики.

Для проведення науково-дослідної практики магістрів напряму підготовки 053-Психологія базами практики можуть бути науково-дослідні установи Національної академії наук України, Національної академії педагогічних наук України та вищі навчальні заклади освіти IV рівня акредитації. Місце проведення науково-дослідної практики магістрів визначається згідно з угодами, які укладаються між університетом і базами практик. Базами виробничої науково-дослідної практики магістрів напряму підготовки 053-Психологія є ЗФУУ та науково-дослідні інститути Національної академії педагогічних наук України (Інститут професійно-технічної освіти, Інститут педагогічної освіти і освіти

дорослих, Інститут проблем виховання, Інститут педагогіки).

Студенти можуть самостійно обирати для себе базу практики, якщо вона слугуватиме об'єктом дослідження магістерської роботи. У такому випадку, вибір бази практики студентом здійснюється тільки з того переліку закладів і установ із якими університет уклав угоди. В іншому випадку, розподіл студентів до баз практики здійснюється кафедрою згідно укладених угод. Зразок угоди міститься у Додатку 2.

Зміна бази практики можлива лише з поважних причин і лише до подання проекту наказу про проходження науково-дослідної практики. Рішення про можливість зміни бази практики приймає завідувач кафедри.

Студент самостійно змінювати місце практики не має права. У випадку самостійної зміни місця практики студентом, або не прибуття до місця практики без поважних причин вважають, що магістр не виконав навчального навантаження і може бути відрахований з університету.

Студенти, одержавши направлення, прибувають до визначених баз практики. Прибувши до бази науково-дослідної практики, студент повинен подати керівникові практики від установи або ВНЗ щоденник, пройти інструктаж із правил внутрішнього розпорядку, техніки безпеки, уточнити план проходження практики та отримати науково-дослідні завдання. На початку науково-дослідної практики студент оформлює, за потреби, перепустку до бази практики. Практика проходить у підрозділах установи, де студенти знайомляться зі структурою цього підрозділу (відділу), посадовими обов'язками його співробітників.

2.3. ОРГАНІЗАЦІЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

Науково-дослідна практика магістрів напряму підготовки 053-Психологія, її тривалість і терміни проведення визначаються навчальним планом.

Зміст науково-дослідної практики визначається наскрізною програмою зазначеного напряму підготовки. На підставі наскрізної програми розробляється програма і робоча програма науково-дослідної практики.

Графік проведення науково-дослідної практики магістрів напряму підготовки 053-Психологія подається кафедрою керівництву факультету та затверджується наказом ректора до початку навчального року.

Реєстр баз науково-дослідної практики формується за поданням декана факультету та затверджується наказом ректора університету.

Проект наказу про проходження науково-дослідної практики магістрами подається до відділу практичної підготовки за місяць до початку практики. Згідно з наказом, студенти отримують направлення до визначеної бази практики.

До керівництва практикою студентів залучаються досвідчені викладачі кафедри. Викладач кафедри забезпечує науково-методичний супровід студента під час проходження практики і здійснює контроль за виконанням плану, перевіряє і оцінює кінцеві результати на підставі характеристики і звіту, які подаються студентом після завершення роботи. Для якісної організації роботи

керівників практики зі студентами складається графік відвідування баз практики.

Кафедра практичної психології та соціальних технологій перед початком практики проводить настановну конференцію для студентів-практикантів і викладачів, які керують практикою. Під час конференції студенти знайомляться з основними вимогами щодо проходження практики й оформлення звітної документації, отримують загальні й індивідуальні завдання. Керівники дипломних робіт визначають індивідуальні завдання для кожного студента, відповідно до обраної теми магістерської роботи.

Студенти, згідно направлень, прибувають до визначених баз практики. Прибувши до бази практики, студент повинен подати керівнику практики щоденник, пройти інструктаж із правил внутрішнього розпорядку організації, техніки безпеки, уточнити план проходження практики та отримати виробничі завдання.

Зарахування студентів на практику оформлюється відповідним наказом у якому зазначаються робочі місця та керівники практики від організації. На початку виробничої практики студент оформлює, за потреби, перепустку до бази практики. Практика проходить у підрозділах установи, де практиканти знайомляться зі структурою цього підрозділу (відділу), посадовими обов'язками його співробітників. Оплата праці безпосередніх керівників практики від бази практики здійснюється відповідно до нормативних документів Міністерства освіти і науки України та на підставі наказу або розпорядження керівника бази практики і поданої фінансової документації встановленої форми.

Копія наказу бази практики про розподіл студентів і призначення керівників від бази практики подається у відділ практичної підготовки у перший тиждень практики. Відомості про оплату роботи керівників від бази практики і доручення на отримання заробітної плати подаються у відділ практичної підготовки у перший тиждень після закінчення практики.

Наприкінці практики студент звітує про виконання програми на базі практики й подає необхідну звітну документацію.

Підсумки науково-дослідної практики обговорюються на засіданнях кафедри, а загальні підсумки практики підводяться на засіданні вченої ради факультету. Затверджений вченою радою факультету звіт про проведення практики подається до відділу практичної підготовки до завершення відповідного семестру.

2.4. ЗМІСТ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

Зміст науково-дослідної практики визначається загальною концепцією магістерської підготовки. Він включає в себе освітньо-виховну, освітньо-пізнавальну, практичну і дослідницьку діяльність магістрантів і передбачає системне бачення проблеми по темі магістерської дисертації, а також формування необхідних дослідницьких компетенцій майбутнього консультанта-дорадника, методиста, викладача.

Під час науково-дослідної практики магістри беруть участь у різних видах наукової, науково-педагогічної або організаційної роботи базових ЗВО або лабораторій НДІ. При цьому магістри:

- Вивчають головні наукові завдання за напрямом робіт ЗВО або лабораторій; інноваційні підходи, які реалізуються у практичній діяльності;
- відпрацьовують практичні навички з творчої реалізації поставлених завдань дослідження;
- практично оволодівають методами досліджень;
- реалізують на практиці творчий підхід до методів дослідження;
- опрацьовують результати дослідження НДР, проводять їх аналіз та інтерпретацію;
- здійснюють практичну перевірку своєї готовності до інноваційної діяльності у галузі освіти і науки;
- здійснюють систематизацію теоретичних знань для якісного виконання поставленої у темі випускної роботи науково-практичної задачі освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр»;
- вивчають і узагальнюють літературні джерела за темою випускної роботи освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр»;
- розробляють анкети для проведення експериментального дослідження по темі магістерської роботи;
- виконують індивідуальні науково-практичні завдання, критично осмислюють теоретичну базу з метою якісного виконання випускної кваліфікаційної роботи та її захисту;
- здійснюють підготовку наукової статті (тез) до друку;
- готують доповіді і виступи до методичних семінарів і науково-практичних конференцій тощо.

Програма науково-дослідної практики конкретизується і доповнюється для кожного магістра залежно від специфіки і характеристики виконуваної роботи. Основні завдання науково-дослідної практики відображаються в індивідуальному графіку та за формою, наведеною у Додатку 3, з дотриманням визначених у ньому термінів виконання завдань.

Студент здійснює відмітки та записує зміст і обсяг виконаної роботи у щоденник практики, а також її результати протягом всієї практики. Фактичне виконання засвідчують науковий керівник та керівник практики від кафедри з відміткою про вчасність його представлення. Результатом практики має стати одержання нових наукових результатів, які будуть використані у подальших наукових розвідках практиканта, на підставі яких буде уточнено мету, об'єкт, предмет подальших досліджень за темою магістерської роботи, які будуть покладені в основу виконання магістерської дисертації.

2.5. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

Після закінчення терміну проходження науково-дослідної практики студенти звітують про результати виконання програми та індивідуального завдання згідно з календарним графіком. Практика вважається завершеною за умови виконання студентами всіх вимог програми практики.

Проходження науково-дослідної практики студентом закінчується підготовкою та захистом звіту про практику. Результати виробничої практики підводяться на підсумковій студентській конференції факультету. Оцінювання результатів практики є диференційованим і враховується під час призначення стипендії.

Перед заліком студент подає звіт по практиці, коротку характеристику, підписану керівником практики від бази практики, щоденник, робочі матеріали (форми, бланки, розрахунки та ін.). На заліку враховується якість відповіді студента, оформлення звіту, оцінка керівника від виробництва. Після здачі заліку звіт передається на кафедру.

Для проведення захисту науково-дослідної практики на засіданні кафедри педагогічної творчості затверджують комісію у складі не менше 3-х викладачів кафедри. Захист практики проводиться протягом перших десяти днів семестру після закінчення практики. Підведення підсумків практики здійснюється шляхом індивідуального захисту практики кожним студентом. За результатами захисту виставляють диференційовану оцінку, яку заносять до залікової відомості і залікової книжки студента за підписом керівника практики від кафедри.

Студент, який не виконав програму науково-дослідної практики без поважних причин, отримав незадовільний відгук на базі практики або незадовільну оцінку складання заліку, направляється на практику вдруге в період канікул за рахунок студента або відраховується з університету.

Підсумки проведення науково-дослідної практики обговорюються на засіданні кафедри практичної психології та соціальних технологій, а загальні результати практики підводяться на засіданні вченої ради університету.

3. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

№	Зміст завдань	Кількість годин	Забезпечення навчальним матеріалом	Форми оцінювання
1	Визначення мети, завдань і предмета вивчення та уточнення головних понять	24	Фундаментальні тексти, наукові публікації, Електронні ресурси	усне опитування, аналіз виконаних завдань
2	Вибір бази практики, визначення емпіричних об'єктів дослідження (вибірка)	24	Фундаментальні тексти, наукові публікації, Електронні ресурси	усне опитування, аналіз виконаних завдань
3	Розробка методики конкретного дослідження	24	Фундаментальні тексти, наукові публікації, Електронні ресурси	усне опитування, аналіз виконаних завдань
4	Апробація методики (пілотажне, пробне дослідження), її вдосконалення, перевірка надійності методик	24	Фундаментальні тексти, наукові публікації, Електронні ресурси	усне опитування, аналіз виконаних завдань
5	Проведення дослідження	24	Фундаментальні тексти, наукові публікації, Електронні ресурси	усне опитування, аналіз виконаних завдань
6	Опрацювання отриманих даних: якісна та кількісна обробка результатів дослідження	24	Фундаментальні тексти, наукові публікації, Електронні ресурси	усне опитування, аналіз виконаних завдань
7	Інтерпретація отриманих даних. Факторний, кореляційний або дисперсійний аналіз	24	Фундаментальні тексти, наукові публікації, Електронні ресурси	усне опитування, аналіз виконаних завдань
8	Графічне оформлення наукової роботи	24	Фундаментальні тексти, наукові публікації, Електронні ресурси	усне опитування, аналіз виконаних завдань
9	Формулювання висновків дослідження та пройденої практики	24	Сайти наукових видань, конференцій, виставок, блогів вчених, соціальних мереж наукових установ	усне опитування, аналіз виконаних завдань
10	Складання звіту та захист за результатами переддипломної науково-дослідної практики	24	Сайти наукових видань, конференцій, виставок, блогів вчених, соціальних мереж наукових установ	аналіз структури наукової публікації
	Всього	240		

4. Структура залікового кредиту з дисципліни

№ з/п	Вид діяльності	Кількість балів	Кількість робіт	Максимальна кількість балів
1.	Участь у настановній та підсумковій конференціях. Підготовки звітної документації	0 – 2,5	2	5

2.	Ведення і оформлення щоденника науково-дослідної практики	0 – 10	1	10
3.	Ознайомлення з нормативно-правовою документацією кафедри (лабораторії НДІ) та складання її переліку за рубриками	0 – 2,5	2	5
4.	Відвідування засідання кафедри (лабораторії НДІ) та подання пропозицій до розглядуваних питань	0 – 10	1	10
5.	Відвідування публічного захисту дисертаційного дослідження у спецраді ЗВО або НДІ та подання опису процедури захисту	0 – 5	1	5
6.	Виконання доручень співробітників кафедри (лабораторії НДІ)	0 – 1	5	5
7.	Участь у науково-практичній конференції (методологічному семінарі). Подання анотованого опису виступу доповідачів і резолюції конференції	0 – 10	1	10
8.	Складання бібліографії для магістерської роботи	0 – 10	1	10
9.	Підготовлення рукопису тез (статті) для публікації	0 – 20	1	20
10.	Розроблення плану-проспекту магістерської роботи	0 – 20	1	20
	Разом			100

Усі форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів зазначенні в положенні університету про оцінювання результатів вивчення навчальної дисципліни.

Університету може бути надано право проходження практики повторно при виконанні умов, визначених фаховою кафедрою. Студент, який востаннє отримав негативну оцінку з практики, відраховується з університету. Підсумки проведення кожної практики обговорюються на засіданні кафедри практичної психології та соціальних технологій, а загальні підсумки практики підбиваються на засіданні вченої ради ЗФУУ.

5. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні:

1. Гайналь Т.О. Методичні рекомендації з підготовки магістерських робіт: для студентів напряму підготовки 054 «Соціологія» / Т.О. Гайналь. – Івано-Франківськ, 2018. – 48 с.
2. Ковальчук В. В. Основи наукових досліджень : навч. посібник / В.В.Ковальчук. – К. : Видавничий Дім “Слово”, 2019. – 240 с.
3. Крушельницька О. В. Методологія і організація наукових досліджень : навч. посібник / О. В. Крушельницька. – К. : Кондор, 2003. – 192 с.
4. Пилипчук М. І., Григор’єв А. С., Шостак В. В. Основи наукових досліджень: підручник / М. І. Пилипчук, А. С. Григор’єв, В. В. Шостак. – К. : Знання,

2007. – 270 с.

5. Пілюшенко В. Л., Шкрабак І. В., Словенко Е. І. Наукове дослідження: організація, методологія, інформаційне забезпечення : навч. посібник / В. Л. Пілюшенко, І. В. Шкрабак., Е. І. Словенко. – Київ : Лібра, 2024. – 344 с.
6. Стеченко Д. М., Чмир О. С. Методологія наукових досліджень : підручник / Д. М. Стеченко, О. С. Чмир. – К. : Знання, 2015. – 309 с.
7. Цехмістрова Г. С. Основи наукових досліджень : навч. посібник / Г. С. Цехмістрова. – Київ : Видавничий Дім “Слово”, 2004. – 240 с.
8. Шейко В. М., Кушнарєнко Н. М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності : підручник / В. М. Шейко, Н. М. Кушнарєнко. – 6-те вид., переробл. і доповн. – К. : Знання, 2018. – 310 с.

Додаткові:

1. Білуха М. Т. Методологія наукових досліджень: підручник / М. Т. Білуха. – К. : АБУ, 2002. – 480 с.
2. Декарт Р. Міркування про метод. Начала філософії / Р. Декарт. – М. : Вежа, 1998. – 54 с.
3. Ковальчук В. В., Моїсєєв Л. М. Основи наукових досліджень: навч. посібник / В. В. Ковальчук, Л. М. Моїсєєв. – К. : ВД «Професіонал», 2004. – 208 с.
4. Основи наукових досліджень: навч. посібник для студентів економічних спеціальностей / за ред. В.С. Марцина. – Л. : Ромус-Поліграф, 2002. – 128 с.
5. Пащенко В. М. Методологія та методи наукових досліджень : навч. посібник / В. М. Пащенко. – Ніжин : ТОВ «Видавництво «Аспект-Поліграф», 2010. – 232 с.

Інтернет-ресурси:

1. <https://repo.usfu.edu.ua/home> – Електронні ресурси ЗФУУ
2. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII [Стаття 42. Академічна доброчесність](#). https://kodeksy.com.ua/pro_osvitu/statja-42.htm
3. Кодекс академічної доброчесності https://ra.vnu.edu.ua/akademichna_dobrochesnist/normatyvno-pravova-baza/
4. Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату [Додаток 1](#) та [Додаток 3](#) до положення <https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/03/Polozhennya-pro-systemu-zapobigannya-ta-vyyavlenya-akademichnogo-plagiatu.pdf>
5. Положення про захист інтелектуальної власності у ВНУ імені Лесі Українки <https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/12/Polozhennya-pro-zahyst-IV-u-SNU-1.pdf>
6. Положення про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ВНУ імені Лесі Українки. https://vnu.edu.ua/sites/default/files/2021-02/Polozhennia_poriadok_vyrishennia_konfliktnykh_sytuatsii.pdf

ДОДАТКИ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗІГМУНД ФРОЙД УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНА

ЩОДЕННИК
з науково-дослідної практики

студента

(Прізвище, ім'я, по батькові)

факультет психології та соціальних технологій

кафедра практичної психології та соціальних технологій

освітньо-кваліфікаційний рівень: магістр

галузь знань: 053-Психологія

Спеціальність: Практична психологія

_____курс,

форма _____

група _____

Київ – 2024

Студент

(прізвище, ім'я, по батькові)

направляється на науково-дослідну практику до

(назва навчального закладу – бази практики, адреса)

Термін проведення практики:

З «_____» _____ 2024 р. по «_____» _____ 2024 р.

Керівники практики:

(прізвище, ім'я, по батькові, посада)

(прізвище, ім'я, по батькові, посада)

Студент прибув до бази практики

«_____» _____ 2024 р.

Директор Інституту

МП

(підпис)

(Прізвище, ім'я, по батькові)

Вибув із бази практики

«_____» _____ 2024 р.

Директор Інституту

МП

(підпис)

(Прізвище, ім'я, по батькові)

1. Організація практики

Настановна конференція з науково-дослідної практики відбудеться

«__» _____ 2024 р.

Звітна конференція з науково-дослідної практики відбудеться

«__» _____ 2024 р.

1.1. Студент, прибувши до навчального закладу (лабораторії НДІ) – бази практики, повинен подати керівникові практики щоденник, пройти інструктаж з правил внутрішнього розпорядку закладу, техніки безпеки, уточнити план проходження практики, отримати завдання для проведення науково-дослідної роботи.

1.2. Під час проходження практики студент зобов'язаний:

- суворо дотримуватися правил внутрішнього розпорядку навчального закладу (лабораторії НДІ) – бази практики, студент може бути відсутнім лише з дозволу керівників практики;
- сумлінно виконувати завдання практики, передбачені програмою;
- виявляти високу відповідальність, старанність, творчу ініціативу, наполегливість, організованість, дисциплінованість, педагогічний такт і гуманність;
- систематично вносити записи до щоденника з практики та своєчасно подавати на перевірку необхідну документацію.

1.3 Наприкінці практики студент звітує про виконання програми науково-дослідної практики на засіданні кафедри (лабораторії НДІ) – бази практики й подає до фахової кафедри необхідну звітну документацію

1.4 Підсумки науково-дослідної практики підбиваються на підсумковій студентській конференції Інституту. Оцінювання результатів практики є диференційованим і враховується під час призначення стипендії.

1.5 Студенту, який не виконав програму практики без поважних причин, отримав негативний відгук на засіданні кафедри (лабораторії НДІ) про виконану роботу або не набрав достатню кількість балів, рішенням вченої ради Інституту може бути надано право проходження практики повторно при виконанні умов, визначених фаховою кафедрою. Студент, який востаннє отримав негативну оцінку з практики, відраховується з університету.

2. Мета та завдання науково-дослідної практики

1.1. Головна мета науково-дослідної практики магістрів – підготування глибоко мислячого спеціаліста, який володіє основами теорії науки і творчої діяльності, практичними навичками збору, оброблення та аналізу даних, результатів наукових експериментів, здатного генерувати ідеї, володіти нахилами і здібностями до наукових повідомлень і прогнозів.

Цілі науково-дослідної практики магістрів:

- формування і розвиток професійних знань у галузі психології, закріплення набутих теоретичних знань із дисциплін магістерської програми;
- оволодіння необхідними професійними компетенціями за обраним напрямом спеціальної підготовки;
- збір фактичного матеріалу для якісного підготовлення випускної магістерської роботи.

1.2. Основними завданнями науково-дослідної практики є:

- оволодіння сучасною методологією наукового дослідження;
- закріплення знань, умінь і навичок, здобутих у процесі вивчення дисциплін за магістерською програмою;
- оволодіння сучасними методами збирання, аналізу та оброблення наукової інформації;
- оволодіння вміннями викладати здобуті результати у вигляді звітів, публікацій, доповідей;
- формування уявлень про сучасні інформаційні технології наукової інформації;
- формування навичок самоосвіти і самовдосконалення, сприяння активізації науково-дослідної діяльності магістрантів.

1. Перелік звітної документації студента-практиканта

1. Індивідуальний звіт з науково-дослідної практики (Оформлення звіту здійснюють згідно з ДСТУ 3008-95 «Документація. Звіти у сфері науки і техніки»).

2. Характеристика на практиканта за підписом директора закладу – бази практики, завіреною круглою печаткою.

3. Щоденник науково-дослідної практики (заповнений відповідно до нормативів ведення щоденника практики).

4. Додатки:

4.1. Опис процедури захисту дисертаційного дослідження

4.2. Анотований опис виступу доповідачів і резолюції науково-практичної конференції.

4.3. Перелік літературних джерел для магістерської роботи.

4.4. Рукопис статті (тез) для публікації.

4.5. План-проспект магістерської роботи.

2. Критерії оцінювання роботи студента

Процес оцінювання знань студентів передбачає:

- перевірку керівниками практики звіту з практики та написання відгуку;
- захист звіту студентом перед комісією. Під час захисту оцінюються:
- повнота виконання програми практики та індивідуального завдання;
- відповіді студента на поставлені запитання.

4. Календарний графік проходження практики

№ з/п	Назва робіт	Тижні проходження практики					Відмітки про виконання
		1	2	3	4	5	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

Керівники практики:

від університету _____

(підпис)

(Прізвище та ініціали)

від бази практики _____

(підпис)

(Прізвище та ініціали)

5. Робочі записи під час практики

6. Результати роботи студента

№ з/п	Вид діяльності студента-практиканта	Кількість балів
1	Участь у настановній та підсумковій конференціях. Підготовки звітної документації	
2	Ведення і оформлення щоденника науково-дослідної практики	
3	Ознайомлення з нормативно-правовою документацією кафедри (лабораторії НДІ) та складання її переліку за рубриками	
4	Участь у засіданні кафедри (лабораторії НДІ) та подання пропозицій до розглянутих питань	
5	Відвідування публічного захисту дисертаційного дослідження у спецраді ЗВО або НДІ та подання опису процедури захисту	
6	Виконання доручень співробітників кафедри (лабораторії НДІ)	
7.	Участь у науково-практичній конференції (методологічному семінарі). Подання анотованого опису виступу доповідачів і резолюції конференції	
8.	Складання бібліографії для магістерської роботи	
9.	Підготовки рукопису тез (статті) для публікації	
10.	Розроблення плану-проспекту магістерської роботи	
	Усього:	

7. Звіт про проходження науково-дослідної практики

У звіті слід висвітлити:

- місце та умови проходження практики;
- зміст практичної роботи студента та її стислий аналіз;
- знання, уміння, навички, придбані та вдосконалені під час практики;
- труднощі, що виникли у процесі практичної діяльності;
- пропозиції щодо вдосконалення процесу практичної підготовки студентів.

8. Відгук і оцінка роботи студента на практиці

(назва навчального закладу – бази практики)

Керівник практики від бази практики

(підпис)

(Прізвище, ініціали)

МП

«_____» _____ 2024 р.

9. Відгук осіб, які перевіряли проходження практики

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Керівники практики:

від університету _____

(підпис)

(Прізвище та ініціали)

10. Висновок керівників практики від університету про проходження практики

[illegible]

Оцінка:

за національною шкалою _____

кількість балів за 100 бальною шкалою _____

за шкалою ECTS

Керівники практики від університету:

(підпис)

(Прізвище, ініціали)

(підпис)

(Прізвище, ініціали)

Правила ведення й оформлення щоденника

1. Щоденник – основний документ студента під час проходження науково-дослідної практики.

2. Під час практики студент щодня коротко записує в щоденнику, що зроблено ним для виконання календарного графіка проходження практики.

3. Не рідше ніж раз на тиждень студент зобов'язаний подавати щоденник керівникам практики від університету та від бази практики, які перевіряють записи студента й підписують їх, вносять письмові зауваження та додаткові завдання.

4. Після закінчення практики щоденник переглядається керівниками практики, затверджується та передається на кафедру разом із документами практики.

5. Без заповненого і затвердженого щоденника практика не зараховується.

6. Щоденник зберігається на кафедрі протягом трьох років.

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ГРАФІК ПРОХОДЖЕННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

студентом _____
 _____ курсу магістратури
 групи _____
 денної/заочної форми навчання
 напряму підготовки 053-Психологія

Завдання за планом	Термін виконання	Фактичне виконання	Підписи наукового керівника та керівника від кафедри
1. Розробка індивідуального графіку проходження практики. Узгодження його з науковим керівником магістерської роботи та керівником практики від кафедри.			
2. Формулювання теми магістерський досліджень, визначення предмету та об'єкту дослідження.			
3. Ознайомлення з науковими напрямками роботи установи у якій проходять практику.			
4. Ознайомлення з іноземними та вітчизняними науково-інформаційними джерелами за спеціалізацією, обрання наукової проблематики та формування бібліографії.			
5. Збір та обробка відповідними методами фактичного, фактологічного та статистичного матеріалу щодо стану об'єкту дослідження.			
6. Ознайомлення з нормативно-правовою документацією за обраною проблематикою та формування напрямів удосконалення щодо стану об'єкту дослідження.			
7. Виконання індивідуального завдання з обраної проблеми досліджень			
8. Оформлення звіту з практики			

Узгоджено: _____ дата «__» _____ 20__ р.

Науковий керівник магістерської роботи

 (науковий ступінь, вчене звання керівника, (підпис) прізвище, ім'я, по-батькові)

Керівник практики від кафедри

 (науковий ступінь, вчене звання керівника, (підпис) прізвище, ім'я, по-батькові)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗІГМУНД ФРОЙД УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНА

Факультет психології

Кафедра психології

ЗВІТ

ПРО ПРОХОДЖЕННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

Студента (ки) _____ курсу магістратури
групи _____
спеціальності _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Термін практики з _____ по _____ 2024 р.

База практики _____

Науковий керівник магістерської роботи

(науковий ступінь, вчене звання керівника)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник практики від кафедри

(науковий ступінь, вчене звання керівника)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Київ – 2024 р.